

**Úřad městské části Praha 10 vyhlašuje**  
**v termínu od 28. 02. 2024 do 28. 03. 2024 do 10:00 hodin**  
**VEŘEJNOU SOUTĚŽ FORMOU ELEKTRONICKÉ AUKCE**  
**na uzavření smlouvy o nájmu nebytových prostor**

**Název, sídlo, telefon, fax, e-mail a web zadavatele**

Městská část Praha 10, Vinohradská 3218/169, Praha 10, PSČ 100 00

IČ: 00063941, DIČ: CZ00063941

telefon: 267 093 111, e-mail: posta@praha10.cz, web: http://www.praha10.cz

**I. Podmínky přijetí do výběrového řízení**

1. **Zájemce** (dále jen také jako „žadatel“) o nájem nebytových prostor **se může přihlásit** do veřejné soutěže formou elektronické aukce (dále jen „veřejná soutěž“) na uzavření smlouvy o nájmu nebytových prostor nejvyšší nabídkce.
2. Veřejná soutěž je dvoukolová. V I. kole podávají případní zájemci o nájem nebytových prostor přihlášku na elektronickém formuláři, dle dále uvedených požadavků. Komise veřejné soutěže rozhodne, kteří z přihlášených Zájemců splnili podmínky 1. kola veřejné soutěže a postupují do II. kola. Nabídku výše nájemného nebytových prostor budou činit Účastníci, kteří postoupili do II. kola veřejné soutěže. 2. kolo proběhne formou elektronické aukce vždy zvlášť pro každý nebytový prostor (dále jen „Aukce“).

**II. Přihláška zájemce**

1. Do veřejné soutěže je nutné podat elektronickou přihlášku. Před vyplněním přihlášky si připravte požadované přílohy.
2. Povinnou náležitostí přihlášky jsou následující údaje zájemce:  
jméno, příjmení, datum narození, obchodní název, IČ, adresa sídla, případně adresa pro doručování, telefon, e-mail, Identifikátor datové schránky, č. účtu pro vrácení kauce.
3. Přihláška dále obsahuje čestné prohlášení zájemce, a to:
  - a. že souhlasí s těmito Podmínkami a bude postupovat v souladu s nimi;
  - b. o tom, že splní závazky vítěze veřejné soutěže, pokud se tímto vítězem stane;
  - c. o bezúhonnosti Zájemce;
  - d. o tom, že vůči majetku Zájemce neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo oddlužení, popř. insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů;
  - e. o bezdlužnosti Zájemce vůči MČ Praha 10 a hl. m. Praze;
  - f. o tom, že Zájemce je schopen hradit nabídnuté nájemné;
  - g. o tom, že je seznámen se stavem nebytového prostoru a zúčastnil se prohlídky.
4. Souhlas pro subjekt údajů o zpracování jeho osobních údajů, který tvoří přílohu č. 2 těchto Podmínek.
5. Nedílnou součástí přihlášky je prohlášení o složení kauce. Způsoby složení kauce jsou uvedeny v čl. IV. Podmínek.

6. Reference o uchazeči od třetích osob (týká se uchazeče žádající o nájemné dle bodu VIII. odst. 2 a 3 veřejné soutěže).
7. Doklad o pověření osoby oprávněné jednat za uchazeče (fyzická osoba, fyzická osoba podnikající a právnická osoba)
8. Potvrzení o bezdlužnosti vydané příslušným Finančním úřadem a příslušným pracovištěm České správy sociálního zabezpečení (v originále nebo úředně ověřené kopii) ne starší 30 dnů. V případě vytištění potvrzení z datové schránky je potřeba jej opatřit autorizovanou konverzí dle zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů. Za doložení bezdlužnosti bude uznán i doklad o uznání dluhu a jeho výše a o závazku jeho splácní a současně potvrzení o řádném splácní tohoto dluhu (originál nebo úředně ověřená kopie, ne starší 30 dnů před dnem uzavření smlouvy).

### III. Předání přihlášek

1. Lhůta pro podání přihlášek končí dne 20. 3. 2024 ve 14:00 hodin.
2. Přihlášky lze podat pouze elektronicky.
3. Vyplněním přihlášky a jejím potvrzením se stává přihláška podanou, o jejím podání obdrží e-mail, který uvedl v přihlášce.
4. K přihláškám doručeným po termínu, nebude Vyhlašovatel přihlížet a budou vyřazeny z veřejné soutěže.

### IV. Způsoby složení kauce

1. Zájemce je povinen složit Vyhlašovateli kauci ve výši 30.000 Kč. Zájemce se tak na základě složení kauce ve výši 30.000 Kč může účastnit Aukce vyhlášené ve veřejné soutěži v daném termínu konání.
2. Kauci je možné složit na účet č. 211386564/5500 u Raiffeisenbank a to tak, aby byla připsána na uvedený účet nejpozději do 20. 3. 2024 do 14:00 hod.

Číslo účtu: 211386564/5500  
Částka a měna: 30.000 Kč  
VS: IČ/rodné číslo  
SS: 0308  
KS:  
Zpráva pro příjemce: Aukce nebytový prostor č. ....



3. Jako variabilní symbol uvede zájemce IČ/rodné číslo. Dokladem o složení kauce je pokladní stvrženka z banky nebo výpis z účtu nebo potvrzení banky o odepsání částky ve výši kauce z účtu odesílatele ve prospěch výše uvedeného účtu. Na přihlášky, u nichž Zájemce nesložil kauci ve výše stanovené lhůtě nebo výši, nebude brán zřetel a přihláška bude odmítnuta.
4. Zájemcům, kteří nebyli vybráni pro účast v Aukci, bude kauce vrácena do 5 pracovních dnů ode dne rozhodnutí komise veřejné soutěže, a to na číslo účtu pro vrácení kauce, které Zájemce uvedl v přihlášce.
5. Zájemcům, kteří se nestali vítězi Aukce, bude kauce vrácena 5 pracovních dnů ode dne konání aukce, ze které vzejde vítězný uchazeč, a to na číslo účtu pro vrácení kauce, které Zájemce uvedl v přihlášce.

## V. Prohlídky nebytových prostor

1. Prohlídku zveřejněných nebytových prostor umožní a bližší informace o jejich stavu poskytne poskytovatel aukce, jehož kontaktní údaje jsou uvedeny v seznamu nebytových prostor (Příloha č. 1), který je nedílnou součástí této veřejné nabídky.
2. Termíny prohlídek jsou vždy uvedeny u jednotlivých nebytových prostor (viz Příloha č. 1). Zámci, kteří se nedostaví na prohlídky fyzicky, mají možnost uskutečnit virtuální prohlídku – matterport. V případě pouze virtuální prohlídky a následně podání přihlášky do veřejné soutěže, zájemce souhlasí se stavem nebytového prostoru. Prohlídky mimo termín nejsou možné.

## VI. Průběh veřejné soutěže a výběr vítěze veřejné soutěže

1. I. kolo veřejné soutěže probíhá od data uveřejnění Podmínek na Úřední desce ÚMČ P10 do vyhodnocení přihlášek Zájemců. Přihlášky doručené ve lhůtě stanovené v čl. III. budou předloženy Radou MČ P10 jmenované komisi veřejné soutěže, která postupně provede následnou kontrolu přihlášek ve smyslu splnění Podmínek. Přihlášky nesplňující podmínky veřejné soutěže budou komisí vyřazeny. Pro vyřazené Zájemce veřejná soutěž končí dnem doručení rozhodnutí vyhlášovatele o vyřazení a vrácení kaucí. Zájemci, jejichž přihlášky nebyly komisí vyřazeny, budou následným rozhodnutím komise zařazeni do 2. kola veřejné soutěže, tj. Aukcí k jednotlivým nebytovým prostorům. Rozhodnutí komise o zařazení Zájemců do 2. kola veřejné soutěže nebo případné vyřazení Zájemců z veřejné soutěže je konečné.
2. II. kolo veřejné soutěže probíhá jako jednotlivé Aukce ke konkrétním nebytovým prostorům, při kterých budou moci zařazení Zájemci činit nabídky na nájem. Aukce budou zahájeny nejpozději do 7 dnů od rozhodnutí komise o výběru Zájemců. Každá Aukce bude probíhat po dobu 1 dne se zahájením nejpozději v 9:00 hodin v den konání Aukce. Ukončení Aukce bude nejdříve ve 13:00 hodin v den konání Aukce).

Konkrétní data a časy trvání jednotlivých aukcí budou zařazeným Zájemcům sděleny poskytovatelem portálu, a to prostřednictvím e-mailu uvedeného v Přihlášce. Aukce proběhnou formou tzv. anglické Aukce, tj. bude se dražit od předem stanoveného Nejnižšího podání (viz čl. II. Podmínek) směrem nahoru prostřednictvím jednotlivých příhozů. Jednotlivý Příhoz je stanoven v min. výši 10 Kč. Pokud v době 2 minut před ukončením Aukce některý ze Zájemců Aukce provede příhoz, Aukce se automaticky prodlouží o 2 minuty, a to i opakovaně. Vítězem Aukce (dále jen „Vítěz“) se stane ten Zájemce, který v aukci nabídne nejvyšší nájemné (dále jen „Nejvyšší nájemné“).

Jako hodnotící váha pro výběr vítěze aukce se posuzuje:

- nabízená výše nájemného v Kč za 1 m<sup>2</sup>/rok

Průběh samotné Aukce se řídí Obchodními podmínkami pro elektronické Aukce poskytovatele aukčního systému společnosti Portál aukcí s.r.o. (<http://www.portalaukci.cz/>), přičemž ustanovení těchto Podmínek veřejné soutěže mají přednost před Obchodními podmínkami poskytovatele aukčního systému. Aukce bude veřejně přístupná i pro subjekty na Aukci aktivně nezúčastněné bez nutnosti registrace, po celou dobu Aukce i po jejím skončení po dobu minimálně 1 měsíce od skončení Aukce.

3. II. kolo veřejné soutěže skončí pro Vítěze až dnem uzavření nájemní smlouvy, nebo dnem zrušení veřejné soutěže Vyhlášovatelem a současně vypořádáním (vrácení nebo propadnutí) kaucí složené Vítězem. Pro Zájemce veřejné soutěže, kteří se nestali Vítězi, končí veřejná soutěž vrácením kaucí na účet, který uvedli v Přihlášce.

## VII. Vyhodnocení veřejné soutěže

1. Vyhodnocení veřejné soutěže na nájem nebytových prostor provede Hodnotící komise pro akci „Veřejná soutěž formou elektronické aukce na uzavření smlouvy o nájmu nebytových prostor“. Toto vyhodnocení bude předloženo ke schválení Radě městské části Praha 10 (dále jen jako „RMČ Praha 10“), jejíž rozhodnutí bude konečné.
2. O výsledku **veřejné soutěže** budou všichni účastníci vyrozuměni písemně, popř. elektronicky (pokud má žadatel zřízení datovou schránku).

## VIII. Nájemné

1. Nájemné bude stanoveno ve výši navrhované vybraným budoucím nájemcem (Zájemcem).
2. Základní nájemné nezahrnuje úhrady za případné vybavení nebytových prostor a za služby spojené s jeho užíváním (osvětlení společných prostor, odvoz domovního odpadu, vodné a stočné, dodávka tepla a teplé užitkové vody, užívání výtahu, STA, úklid apod.). Základní nájemné, úhrada za vybavení nebytových prostor a úhrada za služby spojené s užíváním nebytového prostoru jsou hrazeny v měsíčních splátkách, a to vždy k pátému dni příslušného kalendářního měsíce. Základní nájemné je cena bez DPH.
3. **Při pronájmu nebytového prostoru se k základnímu nájemnému připočte DPH ve výši 21 % dle zákona č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty tomu budoucímu nájemci, který je plátcem DPH.**
4. **Při pronájmu garáží a garážových stání se k základnímu nájemnému připočte DPH ve výši 21 % dle zákona č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty.**

## IX. Doba nájmu

1. Smlouva o nájmu bude uzavírána **na dobu neurčitou**.

## X. Kauce – finanční jistota

1. Vybraný budoucí nájemce je povinen před podpisem smlouvy složit na účet ÚMČ Praha 10 finanční jistotu ve výši 3měsíčních nájmu a služeb. Kauce složená před zahájením aukce bude započítána do finanční jistoty. V případě nedoplatení této finanční jistoty není možné uzavřít

nájemní smlouvu a dojde k propadnutí složené kauce. Výše uvedený nebytový prostor bude nabídnut stanovenému náhradníkovi, případně bude znova zveřejněn k pronájmu.

## XI. Kolaudace

1. Na základě souhlasu vlastníka, zastoupeného odborem majetkoprávním ÚMČ Praha 10, požádá budoucí nájemce odbor stavební ÚMČ Praha 10 o provedení změny v užívání předmětného nebytového prostoru v souladu s požadovaným způsobem užívání. O tuto změnu je třeba požádat i za předpokladu, že nebudou prováděny žádné stavební úpravy.
2. Změnu užívání si zajistí budoucí nájemce na vlastní náklady včetně všech nezbytných stavebních a technických úprav.

3. Změna užívání je vždy nutná, nebude-li souhlasit budoucí účel užívání s posledním kolaudovaným stavem prostoru.

## **XII. Práva zadavatele**

1. Zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout všechny nabídky nebo **veřejnou soutěž** zrušit.
2. Zadavatel si vyhrazuje právo poskytnout zvýhodněné podmínky s přihlédnutím k zájmům obce a v případě nutnosti zajištění základní občanské vybavenosti.
3. Náklady žadatele spojené s podáním přihlášky v této veřejné soutěži zadavatel neproplácí.
4. Výsledky **veřejné soutěže** budou zveřejněny na úřední desce ÚMČ Praha 10 v listinné i elektronické podobě.

## Seznam nebytových prostor

| Adresa<br>NP      | Katastrální<br>území | Číslo<br>NP | Podlaží<br>NP | Plocha<br>m <sup>2</sup> | Minimální sazba za<br>1 m <sup>2</sup> /rok | Minimální sazba<br>NP/rok | Minimální sazba<br>NP/měsíc | Kvalita<br>NP | Kolaudace / Pozn.  |
|-------------------|----------------------|-------------|---------------|--------------------------|---|---------------------------|-----------------------------|---------------|--|
| Za Poštou 702/5   | Strašnice            | 102         | 1. PP         | 24,5                     | 550,00 Kč                                   | 13 475,00 Kč              | 1 122,92 Kč                 | c             | atelier  |
| Vršovická 769/52  | Vršovice             | 501         | 1. NP         | 166,2                    | 1 350,00 Kč                                 | 224 370,00 Kč             | 18 697,50 Kč                | a             | prodejna masa, uzenin,<br>dílna, sklad, šatna, místnost<br>pro zaměstnance |
| Minská 776/2      | Vršovice             | 501         | 1. PP         | 30                       | 1 150,00 Kč                                 | 34 500,00 Kč              | 2 875,00 Kč                 | b             | sklad  |
| Minská 776/2      | Vršovice             | 503         | 1. PP         | 97                       | 1 150,00 Kč                                 | 111 550,00 Kč             | 9 295,83 Kč                 | b             | půjčovna, kancelář   |
| Ruská 1230154     | Vršovice             | 501         | 1. NP         | 269                      | 1 150,00 Kč                                 | 309 350,00 Kč             | 25 779,17 Kč                | b             | restaurace<br>(174 m <sup>2</sup> 1.NP + 95 m <sup>2</sup> 1.PP)           |
| Norská 1253/4     | Vršovice             | 102         | 1. NP         | 34,46                    | 1 350,00 Kč                                 | 46 521,00 Kč              | 3 876,75 Kč                 | a             | ordinace / k pronájmu<br>pouze jako ordinace                               |
|                   |                      |             |               |                          |   |                           |                             |               |  |
| Na Louži 1310/6   | Vršovice             | 501         | 2. PP         | 281,5                    | 1 150,00 Kč                                 | 323 725,00 Kč             | 26 977,08 Kč                | b             | sklad  |
| Vršovická 1461/64 | Vršovice             | 506,1       | 1. NP         | 227                      | 1 350,00 Kč                                 | 306 450,00 Kč             | 25 537,50 Kč                | a             | prodejna, sklad  |
| Vršovická 1461/64 | Vršovice             | 506,2       | 1. NP         | 382                      | 1 350,00 Kč                                 | 515 700,00 Kč             | 42 975,00 Kč                | a             | prodejna, sklad  |

**Ing. Roman Březina**  
vedoucí odboru  
bytů a nebytových prostor

## Příloha č. 2

## Informace pro subjekt údajů o zpracování jeho osobních údajů (čl. 13 GDPR)

|  |  |
|--|--|
| totožnost a kontaktní údaje správce osobních údajů   | Úřad městské části Praha 10, Vršovická 68, 101 38 Praha 10, e-podatelná: <a href="mailto:posta@praha10.cz">posta@praha10.cz</a> , identifikátor datové schránky: <a href="mailto:irnb7wg">irnb7wg</a> , ústředna: 267093 111 |
| kontaktní údaje pověřence pro ochranu osobních údajů | Mgr. Monika Bendová, Vršovická 68, 101 38 Praha 10, e-mail: <a href="mailto:monika.bendova@praha10.cz">monika.bendova@praha10.cz</a> , telefon: 267 093 743  |

|  |  |
|--|--|
| účel zpracování, pro které jsou osobní údaje určeny, a právní základ pro zpracování  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vyhotovení/uzavření nájemní smlouvy na základě podané přihlášky do veřejné nabídky/žádosti o pronájem s povinnými přílohami</li> <li>• Vyhotovení/uzavření dodatku ke stávající nájemní smlouvě/ nové smlouvě na základě žádosti nájemce</li> <li>• Ukončení nájemního vztahu výpovědí/dohodou</li> <li>• Poskytnutí slevy z nájmu NP/objektu/ služebního bytu</li> <li>• Schválení smlouvy o podnájmu NP/objektu</li> <li>• Zpracování je nezbytné pro splnění právní povinnosti, která se na ÚMČ vztahuje.</li> <li>• zpracování je nezbytné pro splnění smlouvy, jejíž smluvní stranou je subjekt údajů, nebo pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na žádost tohoto subjektu údajů</li> </ul> |
| oprávněné zájmy správce osobních údajů nebo třetí strany v případě, kdy je zpracování nezbytné pro účely oprávněných zájmů ÚMČ či třetí strany, kromě případů, kdy před těmito zájmy mají přednost zájmy nebo základní práva a svobody subjektu údajů vyžadující ochranu osobních údajů, zejména pokud je subjektem údajů dítě | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Osobní údaje nejsou zpracovávány z tohoto právního titulu.</li> </ul>   |
| příjemci nebo kategorie příjemců osobních údajů  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Městská část Praha 10, Úřad městské části Praha 10</li> <li>• Oprávněné úřední osoby, zařazené do Úřadu městské části Praha 10, a osoby jim nadřizené</li> <li>• Magistrát hlavního města Prahy jakožto nadřizený orgán subjektu povinného poskytovat informace v případě podání opravných prostředků</li> <li>• Subjekty veřejné správy v rámci kontrolní činnosti dle zvláštních právních předpisů</li> <li>• Externí správní firmy - AUSTIS správa s.r.o., Centra a.s., PMC FACILITY a.s., Praha 10 – Majetková, a. s., SK Dana Mouleová</li> </ul>  |
| případný záměr předat osobní údaje příjemci ve třetí zemi nebo mezinárodní organizaci  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ne.</li> </ul>  |

|   |  |
|---|--|
| <p>doba, po kterou budou osobní údaje uloženy, nebo není-li ji možné určit, kritéria použitá pro stanovení této doby</p>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 10 let od ukončení spisu (QS 42-04 Spisový řád Úřadu městské části Praha 10, zákon č. 499/2004 Sb., o archivaci a spisové službě)</li> </ul>  |
| <p>existence práva požadovat od správce přístup k osobním údajům, týkajícím se subjektu údajů (fyzická osoba), jejich opravu nebo výmaz anebo výmaz omezení zpracování a práva vznést námitku proti zpracování, jakož i práva na přenositelnost údajů</p>               | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Právo na přístup</li> <li>• Právo na opravu, doplnění</li> <li>• Právo na výmaz</li> <li>• Právo na omezení zpracování</li> </ul>   |
| <p>právo odvolat kdykoli souhlas, aniž je tím dotčena zákonnost zpracování založená na souhlasu uděleném před jeho odvoláním</p>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Ne. Nedochází ke zpracování osobních údajů na základě souhlasu subjektu údajů.</i></li> </ul>  |
| <p>právo podat stížnost u Úřadu pro ochranu osobních údajů (dozorový úřad)</p>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• ANO</li> </ul>  |
| <p>skutečnost, zda poskytování osobních údajů je zákonným či smluvním požadavkem, nebo požadavkem, který je nutné uvést do smlouvy, a zda má subjekt údajů (fyzická osoba) povinnost osobní údaje poskytnout, a ohledně možných důsledků neposkytnutí těchto údajů</p>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Zpracování je nezbytné pro splnění právní povinnosti, která se na ÚMČ vztahuje.</i></li> <li>• <i>Subjekt údajů má povinnost osobní údaje poskytnout. V daném případě se jedná o požadavek, který je nutné uvést do smlouvy.</i></li> <li>• <i>zpracování je nezbytné pro splnění smlouvy, jejíž smluvní stranou je subjekt údajů, nebo pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na žádost tohoto subjektu údajů</i></li> <li>• <i>Důsledkem neposkytnutí údajů je nerealizace účelu zpracování.</i></li> </ul> |
| <p>informace, zda dochází k automatizovanému rozhodování, včetně profilování a přinejmenším v těchto případech smysluplné informace týkající se použitého postupu, jakož i významu a předpokládaných důsledků takového zpracování pro subjekt údajů (fyzická osoba)</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>K automatizovanému rozhodování, včetně profilování, nedochází.</i></li> </ul>  |